

(フォーム 37.開示対象個人情報・開示等申請書)

個人情報 保護管理者	相談窓口 責任者	開示処理 担当	受付担当

## 開示対象個人情報・開示等申請書

年 月 日

㈱消費者行動研究所  
個人情報保護管理者宛

私は、㈱消費者行動研究所に、調査の利用目的で提供した個人情報について、下記の点を要求します。

申請事項	1. 利用目的通知 2. 開示 3. 訂正等 4. 利用停止等 (具体的ご依頼内容)
申請理由	
個人情報提供年月日	年 月 日
提供時調査内容・調査地域 (わかる範囲で、ご記入下さい。)	
開示等回答書送付方法	1.書面による郵送を希望 2.電子メールによる送付を希望
御署名(本人記入)	
御住所	〒
御連絡先	電話番号: メールアドレス:
代理申請	申請者氏名 (※代理人の場合、委任状が必要です。)
	申請者御住所 〒
	申請者御連絡先 電話番号: メールアドレス:

### <注意>

- ※ ご本人様確認のため、運転免許証、パスポートなどの公的書類のコピー1通が必要です。
- ※ 申請者が法定代理人の場合、法定代理権を証明できる保険証のコピー等が1通必要となります。
- ※ ご記入頂く個人情報は、ご本人様確認と、弊社保管情報内での検索、照合のために必要となりますが、申請事項処理終了後、最長3ヵ月間保管した後に廃棄いたします。尚、申請者、代理人の方の本人確認のために頂いた書類は、ご返却致します。

## 委任状

年 月 日

私は、㈱消費者行動研究所に提供した私の個人情報の上記の開示、または変更、抹消の申請および受取を下記の者に委任致します。

代理人氏名 \_\_\_\_\_

御署名(本人記入) \_\_\_\_\_ 印

(印鑑証明書と同じ印が必要)

(※ご本人様の印鑑証明書が1通必要となります。)